

«Принято»  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Средняя школа № 7»  
протокол № 1  
от 28.08.2015 г.

«Утверждаю»  
директор МБОУ  
«Средняя школа № 7»

\_\_\_\_\_  
Гилязова И.А.  
«28» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ № 20**  
**О КЛАССАХ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя школа № 7»**  
**Петропавловск-Камчатского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема учащихся, содержания и организации общеобразовательного процесса в классах профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 7» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее МБОУ «Средняя школа № 7»).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Положением о классах профильного обучения в общеобразовательных учреждениях Камчатской области, утвержденного приказом управления образования администрации Камчатской области от 09.08.2006 г. № 467, Приложением к Постановлению Правительства Камчатского края от 09.12.2013 № 561-П «О Порядке организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации в Камчатском крае для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.3. Классы профильного обучения являются структурной единицей МБОУ «Средняя школа № 7», открываются, реорганизуются и закрываются в порядке, определенном Учредителем общеобразовательного учреждения - Комитетом по управлению имуществом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учредитель).

1.4. Классы с профильным обучением организуются для обучающихся по основным общеобразовательным программам среднего общего образования на принципах бесплатности и общедоступности среднего общего образования.

1.5. МБОУ «Средняя школа № 7» заявляет об открытии классов профильного обучения на основании решения педагогического совета при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.6. МБОУ «Средняя школа № 7» несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и Учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

1.7. Выбранный МБОУ «Средняя школа № 7» профиль обучения указывается в учебном плане школы, классном журнале.

1.8. Контроль за реализацией права граждан на получение среднего общего образования в классах профильного обучения осуществляет Учредитель или уполномоченный им орган.

**2. Содержание и организация деятельности профильных классов**

2.1. Классы профильного обучения МБОУ «Средняя школа № 7» обеспечивают учащимся условия для:

- расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей учебного плана среднего (полного) общего образования;
- дифференциации содержания обучения старшеклассников с возможностями построения индивидуальных общеобразовательных программ,
- социализации учащихся, реализации преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективной подготовки выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2.2. Классы профильного обучения работают по учебным планам, включающим обязательный базовый компонент образования, не менее двух профильных предметов, элективные курсы.

2.3. Посещение элективных курсов для учащихся классов профильного обучения является обязательным.

2.4. Образовательный процесс в классах профильного обучения организует и осуществляет МБОУ «Средняя школа № 7».

2.5. Учебный план класса профильного обучения разрабатывается в соответствии с федеральным базисным учебным планом. В учебном плане класса профильного обучения количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных федеральным базисным учебным планом. Нагрузка учащихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного федеральным базисным учебным планом.

2.6. Учебные планы классов профильного обучения разрабатываются и утверждаются МБОУ «Средняя школа № 7» по согласованию с отделом образования Департамента социального развития администрации Петропавловск – Камчатского городского округа. Продолжительность учебного года в классе профильного обучения составляет не менее 34 недель без учета периода государственной (итоговой) аттестации, продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель.

2.7. При составлении расписания и организации учебной деятельности учащихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

2.8. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляется опытными педагогическими работниками первой и высшей квалификационной категории, прошедшими курсы повышения квалификации.

2.9. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в классах профильного обучения МБОУ «Средняя школа № 7» проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, нормативными актами органов управления образованием федерального, регионального, муниципального уровней.

2.10. Библиотека МБОУ «Средняя школа № 7» по мере возможности дополнительно комплектуется учебной и научно-популярной литературой по профилю классов.

### **3. Порядок комплектования профильных классов старшей ступени общего образования**

3.1. В классы профильного обучения МБОУ «Средняя школа № 7» принимаются учащиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и прошедшие индивидуальный отбор, независимо от места их проживания.

3.2. Организация индивидуального отбора учащихся в классы профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам конкурса аттестатов, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

3.3. Преимущественным правом поступления в классы профильного обучения пользуются:

- победители и призёры всех этапов Всероссийских и региональных предметных олимпиад по соответствующим профильным предметам, а также других интеллектуальных и творческих конкурсов, проживающие на территории, закреплённой за образовательной организацией;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

3.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений, сроках и процедуре индивидуального отбора учащихся осуществляется образовательной организацией через официальный сайт и информационные стенды не позднее 40 дней до начала индивидуального отбора. Дополнительное информирование осуществляется через ученические и родительские собрания.

3.5. Для организации индивидуального отбора в классы профильного обучения в МБОУ «Средняя школа № 7» создается комиссия в составе директора школы, исполняющего функции председателя комиссии; заместителя директора по УВР; секретаря; учителей - предметников, ведущих профильную подготовку.

3.6. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного МБОУ «Средняя школа № 7» в информационном сообщении.

3.7. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения, для приема в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (при наличии). Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, предоставляются соответствующие документы.

3.8. К заявлению прилагается копия аттестата об основном общем образовании, личное дело (в случае перевода из другой образовательной организации), а также документы, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс профильного обучения.

3.9. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению предоставлять грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места), другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме документов МБОУ «Средняя школа №7» обязано ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, локальными актами, регламентирующими отдельные виды деятельности учреждения, отраженными в его уставе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат МБОУ «Средняя школа № 7» в журнале приема заявлений в 10 класс. После регистрации заявления, заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;

- опись представленных документов с отметкой об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения;
- контактные телефоны для получения информации; телефон органа управления образованием.

3.11. Информация об итогах индивидуального отбора учащихся в класс профильного обучения доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах школы не позднее 3 дней с даты проведения индивидуального отбора.

3.12. Зачисление обучающихся осуществляется по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора МБОУ «Средняя школа № 7».

3.13. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы отметок.

3.14. При проведении занятий по "Иностранному языку", "Технологии", "Физической культуре", а также по "Информатике и ИКТ", "Естествознанию", "Физике" и "Химии" (во время проведения практических занятий) и при проведении элективных курсов в X-XI классах осуществляется деление классов на две группы при наполняемости 25 и более человек. При наличии необходимых условий и средств для организации профильного обучения, в том числе изучения элективных курсов, возможно деление классов на группы с меньшей наполняемостью.

3.15. За учащимися классов профильного обучения сохраняется право свободного перехода в классы соответствующего профиля в другие общеобразовательные учреждения или классы универсального (непрофильного) обучения МБОУ «Средняя школа № 7» (при их наличии) по заявлению родителей (законных представителей). Учащиеся классов профильного обучения, не успевающие по профильным предметам, переводятся в классы универсального (непрофильного) обучения.

3.16. Обучающимся в 10-х классах профильного обучения может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

3.17. Учащиеся, не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по программе общеобразовательной школы, им предоставляются возможности перехода в классы универсального (непрофильного) обучения общеобразовательной школы (при их наличии) и получения аттестата о среднем общем образовании.

3.18. Отчисление учащихся из классов профильного обучения осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", основания отчисления регламентируются уставом общеобразовательного учреждения.